

# Cetak Resep

Panduan pencetakan struk resep, copy resep, dan etiket obat dalam berbagai format.

- [Cetak E-Resep](#)

# Cetak E-Resep

## Tentang Pencetakan E-Resep

Dekacare menyediakan fitur pencetakan resep elektronik dalam beberapa format untuk mendukung berbagai kebutuhan operasional apotek. Pencetakan dapat dilakukan setelah resep selesai diproses, baik langsung setelah pengiriman resep maupun melalui menu riwayat resep. Terdapat tiga jenis cetakan utama: Struk E-Resep POS (thermal), Struk E-Resep A4, dan Copy Resep POS.

## Cetak E-Resep POS (Thermal)

Format POS/thermal dioptimalkan untuk printer struk 80mm yang umum digunakan di apotek dan loket farmasi. Cetakan ini cocok untuk penyerahan cepat bersama obat kepada pasien.

## Isi Cetakan POS

Struk E-Resep POS menampilkan informasi berikut secara vertikal:

1. **Header Faskes** — Logo (jika tersedia), nama fasilitas kesehatan, alamat, dan nomor telepon. Tampilan header dapat dikonfigurasi melalui pengaturan (logo saja atau logo + nama).
2. **Judul** — Menampilkan “Resep Rawat Jalan” (untuk resep) atau “No.Nota: [nomor]” (untuk invoice/nota).
3. **Info Unit & Waktu** — Nama unit/ruangan pelayanan dan tanggal-waktu cetak.
4. **Info Pasien** — Nama pasien, nomor rekam medis (No.RM), dan tanggal lahir. Untuk penjualan langsung tanpa kunjungan, ditampilkan “Pembeli Langsung”.
5. **Status Klinis** — Indikator gangguan fungsi ginjal, menyusui, hamil, dan CITO jika relevan.
6. **Daftar Obat** — Setiap item menampilkan nama obat, jumlah, aturan minum, dan indikasi. Obat racik ditampilkan dengan detail bahan di bawahnya.
7. **Informasi Pembayaran** — Sub total, diskon (jika ada), pembulatan, grand total, metode bayar, dan nominal dibayar (pada mode invoice).
8. **Footer** — Pesan “Terima Kasih” dan catatan tambahan.

## Cara Mencetak

1. Setelah resep berhasil dikirim (mode *Direct E-Resep* aktif), modal pencetakan akan otomatis ditampilkan.

2. Dari modal pencetakan, klik tombol **EResep POS**.
3. Sistem akan memformat data dan mengirim ke printer thermal yang telah dikonfigurasi.

**Tips:** Font cetakan POS dapat dikustomisasi melalui pengaturan `faskes:font-cetakan`. Tersedia 17 pilihan font termasuk font khusus ESCPOS yang dioptimalkan untuk printer thermal.

## Cetak E-Resep A4

Format A4 menghasilkan dokumen resep profesional dalam ukuran kertas standar. Format ini cocok untuk dokumentasi medis, arsip, atau penyerahan kepada pasien yang membutuhkan dokumen resmi.

## Isi Cetakan A4

Dokumen E-Resep A4 menampilkan informasi yang lebih lengkap dalam layout horizontal:

1. **Header** — Logo faskes, nama fasilitas kesehatan, alamat, dan nomor telepon dalam format profesional.
2. **Judul Dokumen** — “Resep Rawat Jalan” atau “Nota ([nomor])” dengan garis tebal pemisah.
3. **Informasi Klinis (kolom kiri)** — Tabel berisi status gangguan fungsi ginjal, menyusui, hamil, dan CITO dengan indikator Ya/Tidak.
4. **Informasi Umum (kolom kanan)** — Tanggal & waktu, unit pelayanan, sub total, diskon, pembulatan, grand total, metode bayar, dan nominal dibayar.
5. **Tabel Obat** — Daftar lengkap obat dengan kolom: nama obat, aturan minum, jumlah, satuan, batch, harga satuan, dan total. Obat racik memiliki sub-baris untuk detail bahan.

## Cara Mencetak

1. Dari modal pencetakan riwayat resep, klik tombol **EResep A4**.
2. Sistem akan membuka jendela cetak browser dengan layout A4 (lebar 13cm x tinggi 18cm).
3. Gunakan dialog cetak browser untuk memilih printer dan mencetak dokumen.

## Cetak Copy Resep POS

Copy Resep adalah salinan resep yang dicetak dalam format POS/thermal. Dokumen ini umumnya diberikan kepada pasien sebagai bukti resep yang dapat digunakan untuk pengambilan obat di

apotek lain atau untuk keperluan klaim asuransi.

## Isi Cetakan Copy Resep

Copy Resep POS memiliki layout serupa dengan Struk E-Resep POS, dengan penambahan:

- **Judul “Resep”** ditampilkan dengan jelas sebagai penanda copy resep.
- **Daftar obat lengkap** dengan nama, jumlah, aturan minum, dan indikasi.
- **Detail racikan** ditampilkan sebagai sub-item di bawah nama racikan dengan informasi bahan dan jumlah.
- **Informasi pembayaran** termasuk diskon, pembulatan, dan total akhir.

## Cara Mencetak

1. Buka modal riwayat resep atau modal pencetakan setelah penyerahan obat.
2. Copy resep tersedia dalam modal pencetakan yang muncul setelah memilih riwayat resep.
3. Sistem akan memformat data dan mencetak melalui printer thermal.

## Opsi Pencetakan Tambahan

Selain ketiga format cetakan utama di atas, modal pencetakan juga menyediakan opsi tambahan:

- **Invoice A4** — Cetak nota/invoice dalam format A4 (untuk dokumen pembayaran).
- **Invoice POS** — Cetak nota/invoice dalam format thermal (struk pembayaran).
- **WhatsApp** — Kirim ringkasan resep kepada pasien melalui WhatsApp.
- **Etiket** — Cetak label/etiket obat yang ditempelkan pada kemasan obat, berisi informasi nama pasien, nama obat, dosis, dan aturan minum.

## Pengaturan Font Cetakan

Dekacare mendukung kustomisasi font untuk semua jenis cetakan melalui pengaturan faskes:

- **Kunci pengaturan:** `faskes:font-cetakan`
- **Pilihan font:** 17 opsi termasuk Google Fonts (Roboto, Open Sans, Lato, dll.) dan font ESCPOS khusus untuk printer thermal.
- Font diterapkan secara dinamis pada semua komponen cetak menggunakan utilitas `printWithFontOverride`.
- Perubahan font berlaku untuk semua pengguna dalam satu fasilitas kesehatan.

**Perhatian:** Pastikan printer thermal yang digunakan mendukung font yang dipilih. Font ESCPOS direkomendasikan untuk kompatibilitas maksimal dengan printer thermal. Jika hasil cetakan tidak sesuai, coba ganti ke font ESCPOS melalui pengaturan.

# Alur Pencetakan Otomatis

Jika mode **Direct E-Resep** aktif, sistem akan otomatis menampilkan modal pencetakan setelah resep berhasil dikirim dan diproses. Alur ini memungkinkan pencetakan segera tanpa perlu membuka riwayat resep secara manual, sangat ideal untuk alur kerja apotek yang cepat.