

Permintaan Lab

Panduan pembuatan dan pengelolaan permintaan pemeriksaan laboratorium dari kunjungan pasien.

- [Buat Permintaan Lab](#)

Buat Permintaan Lab

Pengantar

Fitur **Permintaan Lab** memungkinkan dokter atau perawat untuk membuat order pemeriksaan laboratorium langsung dari halaman kunjungan pasien. Permintaan yang dibuat akan dikirim ke unit laboratorium untuk diproses. Sistem mendukung berbagai jenis pemeriksaan seperti hematologi, urinalisis, biokimia, serologi, dan mikrobiologi.

Hak Akses

Fitur ini dapat diakses oleh pengguna dengan peran berikut:

- **Dokter** — membuat dan mengirim permintaan lab
- **Perawat** — membantu membuat permintaan lab atas instruksi dokter
- **Superadmin** — akses penuh ke seluruh fitur
- **Admin** — mengelola dan memantau permintaan lab

Langkah-langkah Membuat Permintaan Lab

1. Buka Tab Laboratorium pada Kunjungan

Dari halaman **Detail Kunjungan** pasien, pilih tab **Lab** di bagian atas. Sistem akan menampilkan form permintaan laboratorium yang terdiri dari beberapa bagian.

2. Pilih Ruangan Laboratorium

Pada dropdown **Ruangan**, pilih unit laboratorium tujuan. Jika faskes hanya memiliki satu ruangan laboratorium, sistem akan memilih ruangan tersebut secara otomatis.

Perhatian: Mengubah ruangan setelah menambahkan tindakan akan menghapus semua tindakan yang telah dipilih. Sistem akan menampilkan konfirmasi sebelum melanjutkan.

3. Pilih Dokter Perujuk

Pada dropdown **Dokter Perujuk**, pilih nama dokter yang menginstruksikan pemeriksaan lab. Jika hanya terdapat satu dokter, sistem akan memilih otomatis.

4. Isi Diagnosa / Indikasi Klinis

Ketik diagnosa atau indikasi klinis pada kolom **Diagnosa**. Informasi ini penting bagi petugas laboratorium untuk memahami konteks pemeriksaan yang diminta.

5. Atur Tanggal Permintaan

Kolom **Tanggal** secara default terisi dengan waktu saat ini. Ubah jika diperlukan, misalnya untuk penjadwalan pemeriksaan di kemudian hari.

6. Aktifkan Flag CITO atau Puasa (Opsional)

Tersedia dua toggle penting:

- **CITO** — Aktifkan jika pemeriksaan bersifat *urgent* dan harus diprioritaskan oleh laboratorium.
- **Puasa?** — Aktifkan jika pemeriksaan memerlukan kondisi puasa dari pasien (misalnya pemeriksaan gula darah puasa, profil lipid).

7. Pilih Jenis Pemeriksaan dari Daftar Tindakan

Di panel kiri bertajuk **Daftar Tindakan**, tersedia daftar pemeriksaan laboratorium yang dapat dilakukan. Gunakan kolom pencarian untuk menemukan pemeriksaan dengan cepat. Klik pada baris tindakan untuk menambahkannya ke daftar order.

Tips: Setiap tindakan harus sudah memiliki konfigurasi Group/Subgroup. Jika belum, sistem akan menampilkan pesan error dan tindakan tidak dapat ditambahkan.

8. Periksa Daftar Order

Panel kanan bertajuk **Order Detil** menampilkan seluruh tindakan yang telah dipilih beserta harga masing-masing. Untuk menghapus tindakan yang tidak diperlukan, klik ikon **hapus** (ikon tempat sampah) di kolom Aksi.

9. Kirim Permintaan

Setelah semua data terisi lengkap, klik tombol **Simpan**. Sistem akan menampilkan dialog konfirmasi “Kirim order ini..?”. Klik **Ya, Kirim order!** untuk mengirim permintaan ke unit laboratorium.

Catatan: Setelah berhasil dikirim, form akan direset otomatis dan siap untuk order berikutnya. Notifikasi “Order lab telah terkirim” akan muncul sebagai konfirmasi.

Tips Penggunaan

- **Kapan menggunakan CITO:** Gunakan flag CITO untuk kondisi darurat seperti kasus IGD, pasien kritis, atau ketika hasil lab dibutuhkan segera untuk pengambilan keputusan klinis.
- **Persiapan pasien puasa:** Pastikan pasien telah puasa minimal 8–12 jam sebelum pengambilan sampel untuk pemeriksaan yang memerlukan puasa (GDP, kolesterol, trigliserida).
- **Pemilihan tindakan:** Gunakan fitur pencarian di tabel Daftar Tindakan untuk mempercepat pemilihan jenis pemeriksaan.
- **Riwayat lab:** Gunakan tombol **Riwayat** untuk melihat riwayat pemeriksaan laboratorium pasien sebelumnya.