

Laporan Penerimaan

Laporan penerimaan barang dari supplier beserta detail faktur dan jatuh tempo.

- [Detail Penerimaan](#)

Detail Penerimaan

Gambaran Umum

Tab **Penerimaan** pada modul Laporan menampilkan rekapitulasi seluruh penerimaan barang (obat dan alat kesehatan) dari supplier beserta informasi jatuh tempo pembayaran. Laporan ini secara otomatis menampilkan data terkini tanpa memerlukan filter tambahan.

Cara Mengakses

1. Buka menu **Laporan** pada sidebar navigasi.
2. Klik tab **Penerimaan** pada navigasi pill di bagian atas.
3. Laporan penerimaan akan dimuat secara otomatis.

Fitur Utama

Dashboard Penerimaan

- **Daftar penerimaan** — Menampilkan seluruh transaksi penerimaan barang dari supplier.
- **Informasi jatuh tempo** — Setiap penerimaan menampilkan tanggal jatuh tempo pembayaran ke supplier.
- **Total nilai penerimaan** — Akumulasi nilai seluruh penerimaan barang.
- **Detail per supplier** — Pengelompokan data berdasarkan supplier/produsen.

Data yang Ditampilkan

- **Nomor penerimaan** (nomor faktur).
- **Tanggal penerimaan** barang.
- **Nama supplier/produsen**.
- **Total nilai** penerimaan per transaksi.
- **Tanggal jatuh tempo** pembayaran.
- **Status pembayaran** (lunas/belum lunas).

Refresh Data

- Data dimuat otomatis saat halaman dibuka.

- Untuk memperbarui data, cukup beralih ke tab lain lalu kembali ke tab Penerimaan.

Tips: Gunakan laporan penerimaan bersamaan dengan fitur **Pelunasan Tempo** (tersedia di menu terpisah) untuk memastikan semua hutang ke supplier terpantau dan tidak melewati tanggal jatuh tempo.

Perhatian: Data penerimaan diambil dari modul penerimaan barang. Pastikan setiap penerimaan sudah diinput lengkap oleh bagian gudang agar laporan ini akurat dan dapat digunakan sebagai dasar pengelolaan hutang ke supplier.